



**АДМИНИСТРАЦИЯ ТЮМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
УПРАВЛЕНИЕ ПО СПОРТУ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ**

АКТ № 3

о результатах проведения проверки

1. Дата, время и место составления акта: 26.10.2016, управление по спорту и молодежной политике Администрации Тюменского муниципального района, г. Тюмень, ул. Московский тракт, 115.

2. Наименование уполномоченного органа, осуществляющего ведомственный контроль: управление по спорту и молодежной политике Администрации Тюменского муниципального района.

3. Наименование подведомственной организации: муниципальное автономное учреждение Центр физкультурной и спортивной работы Тюменского муниципального района (МАУ ЦФСР ТМР).

4. Дата и номер распоряжения (приказа), на основании которого проведен ведомственный контроль, вид проверки: приказ управления по спорту и молодежной политике от 15.08.2016 № 56/1-ор «О проведении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства», плановое внутреннее ведомственное контрольное мероприятие в форме выездной проверки

5. Ф.И.О. и должность лица (лиц), проводившего(их) ведомственный контроль:

- юрист управления по спорту и молодежной политике Гопкина Кристина Андреевна, председатель комиссии;

- специалист в области охраны труда отдела кадров и муниципальной службы Администрации Тюменского муниципального района Газина Светлана Ришатовна, член комиссии;

- заместитель председателя Тюменского регионального отделения межрегиональной общественной организации специалистов по охране труда (АСОТ) Мусатова Татьяна Васильевна, член комиссии.

6. Ф.И.О. должность представителя подведомственной организации (должностного лица), присутствовавшего при проведении мероприятий по контролю: заместитель директора МАУ ЦФСР ТМР Прохоренко Елена Владимировна.

7. Место, время, дата начала и окончания проведения ведомственного контроля: Тюменский район, с. Онохино, ул. Центральная, дом 30/1, 30.09.2016 11:00-14:30.

8. Выявленные нарушения:

В учреждении отсутствуют следующие документы:

1) Журнал учета присвоения 1 квалификационной группы по электробезопасности неэлектротехнического персонала (обоснование

необходимости: приказ министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.07.2013 № 328н «Об утверждении правил по охране труда при эксплуатации электроустановок».

2) Личные карточки учета выдачи СИЗ работникам. (Обоснование необходимости ведения учета личных карточек учета выдачи СИЗ работникам: п. 13 приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 01.06.2009 № 290н «Об утверждении межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты».

9. Сведения о соответствии коллективного договора трудовому законодательству и иным нормативным правовым актам, содержащим нормы трудового права: коллективный договор МАУ ЦФСР ТМР (13.11.2015) соответствует требованиям законодательства.

10. Локальные нормативные акты подведомственной организации, содержащие нормы трудового права, устанавливающие обязательные требования либо касающиеся трудовой функции работников, рекомендуемые к признанию недействующими в связи с их несоответствием трудовому законодательству и иным нормативным правовым актам, содержащим нормы трудового права не имеются.

11. Локальные нормативные акты подведомственной организации, содержащие нормы трудового права, устанавливающие обязательные требования либо касающиеся трудовой функции работников, рекомендуемые для пересмотра и внесения в них соответствующих изменений в связи с несоответствием трудовому законодательству и иным нормативным правовым актам, содержащим нормы трудового права, а также содержанием положений, ухудшающих положение работников по сравнению с действующим законодательством:

Необходимо внесение дополнений к действующим трудовым договорам об условиях труда, в соответствии с результатами специальной оценки условий труда в учреждении. Основание – статья 57 Трудового Кодекса Российской Федерации, письмо Федеральной службы по труду и занятости от 20.10.2015 г. № 2628-6-1 «Об условиях труда на рабочем месте».

12. Рекомендации о необходимости направления специалистов для получения дополнительного профессионального образования: при истечении срока действия документов, подтверждающих повышение квалификации

13. Необходимость первоочередного проведения плановой проверки в отношении данной подведомственной организации в следующем году: отсутствует.

14. Наличие в подведомственной организации журнала учета проводимых мероприятий по контролю: имеется.

15. Рекомендации: воспользоваться в 2017 году возможностью использования средств Фонда социального страхования Российской Федерации на финансирование предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников.

С заявлением о финансовом обеспечении предупредительных мер необходимо обратиться в срок до 01 августа 2017 года в территориальный орган Фонда социального страхования по месту регистрации. (Основание –

приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.12.2012 № 580н «Об утверждении правил финансового обеспечения производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и опасными производственными факторами»)

16. Срок для устранения выявленных нарушений: до 15 декабря 2016 года.

16. Настоящий акт составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

Дата _____


Лица, _____ проводившие
ведомственный контроль:

Юрист управления по спорту и
молодежной политике

Специалист в области охраны
труда отдела кадров и
муниципальной службы
Администрации Тюменского
муниципального района

Заместитель председателя
Тюменского регионального
отделения межрегиональной
общественной организации
специалистов по охране труда
(АСОТ)

 К.А. Гопкина

 С.Р. Газина

 Т.В. Мусатова

Дата _____

Руководитель уполномоченного
органа, осуществляющего
ведомственный контроль



А.Н. Кайзер

Дата _____

Должностное лицо
подведомственной организации,
присутствовавшее при
проведении мероприятий
по контролю

Е.В. Прохоренко

Дата _____

С настоящим актом ознакомлен
Директор МАУ ЦФСР ТМР

А.А. Курятников

Дата _____

Экземпляр акта получил:
Директор МАУ ЦФСР ТМР

А.А. Курятников