Приложение к приказу

от 01.09.2022 №104/ОД

Правила обучения по охране труда и проверки знания требований

охраны труда МАУ ЦФСР ТМР

I. Общие положения

1. Настоящие Правила обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда МАУ ЦФСР ТМР (далее – Правила) устанавливают обязательные требования к обучению по охране труда и проверке знания требований охраны труда у работников, заключивших трудовой договор с работодателем.

2. Организации и индивидуальные предприниматели, оказывающие услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, должны быть аккредитованы и соответствовать требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 16 декабря 2021 г. N 2334 "Об утверждении Правил аккредитации организаций, индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги в области охраны труда, и требований к организациям и индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги в области охраны труда".

3. Обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда относятся к профилактическим мероприятиям по охране труда, направлены на предотвращение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний, снижение их последствий и являются специализированным процессом получения знаний, умений и навыков.

4. Обучение по охране труда осуществляется в ходе проведения:

а) инструктажей по охране труда;

б) стажировки на рабочем месте;

в) обучения по оказанию первой помощи пострадавшим;

г) обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты;

д) обучения по охране труда у работодателя, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, или в организации, у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по проведению обучения по охране труда (далее - обучение требованиям охраны труда).

5. Настоящие Правила не распространяются на обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда, предусмотренные специальными требованиями к проведению обучения по охране труда, установленными нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда, а также нормативными правовыми актами уполномоченных федеральных органов исполнительной власти и органов государственного контроля (надзора).

6. При переводе работника, прошедшего необходимое ему в соответствии с настоящими Правилами обучение по охране труда, на другую должность, а также при изменении наименования его рабочего места или структурного подразделения повторное обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда не требуются в случае, если сохраняются условия труда работника, а также идентифицированные ранее источники опасности.

II. Организация и проведение инструктажей по охране труда

8. Предусматриваются следующие виды инструктажа по охране труда:

а) вводный инструктаж по охране труда;

б) инструктаж по охране труда на рабочем месте;

в) целевой инструктаж по охране труда.

7. Вводный инструктаж по охране труда проводится до начала выполнения трудовых функций для вновь принятых работников и иных лиц, участвующих в деятельности учреждения.

8. Вводный инструктаж по охране труда проводится по Программе вводного инструктажа согласно [приложению N 1](#P367) к настоящим Правилам.

Вводный инструктаж по охране труда работником организации, на которого приказом учреждения возложены обязанности по проведению вводного инструктажа по охране труда.

9. Проводятся следующие виды инструктажа по охране труда на рабочем месте:

а) первичный инструктаж по охране труда;

б) повторный инструктаж по охране труда;

в) внеплановый инструктаж по охране труда.

10. Первичный инструктаж по охране труда проводится для всех работников учреждения до начала самостоятельной работы, а также для лиц, проходящих практику в учреждении.

В учреждении от прохождения первичного инструктажа по охране труда освобождены отдельные категорий работников, т.к. их трудовая деятельность связана с опасностью, источниками которой являются персональные электронно-вычислительные машины (персональные компьютеры), аппараты копировально-множительной техники настольного типа, единичные стационарные копировально-множительные аппараты, используемые периодически для нужд самой организации, иная офисная организационная техника, и при этом другие источники опасности отсутствуют, а условия труда по результатам проведения специальной оценки условий труда являются оптимальными или допустимыми.

А именно следующие должности и профессии: заместитель директора, начальник и специалисты отдела по организации и проведению мероприятий, начальник и специалисты отдела правовой и методической работы, главный бухгалтер, бухгалтер, специалист по кадровому делопроизводству, руководитель Центра тестирования, старший специалист Центра тестирования, оператор ЭБД, инструктор методист 6 уровень квалификации, инструктор методист 5 уровень квалификации, администратор.

11. Повторный инструктаж по охране труда проводится не реже одного раза в 6 месяцев.

12. Повторный инструктаж по охране труда не проводится для работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда.

13. Внеплановый инструктаж по охране труда проводится для работников организации в случаях, обусловленных:

а) изменениями в эксплуатации оборудования, технологических процессах, использовании сырья и материалов, влияющими на безопасность труда;

б) изменениями должностных (функциональных) обязанностей работников, непосредственно связанных с осуществлением производственной деятельности, влияющими на безопасность труда;

в) изменениями нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, затрагивающими непосредственно трудовые функции работника, а также изменениями локальных нормативных актов организации, затрагивающими требования охраны труда в организации;

г) выявлением дополнительных к имеющимся на рабочем факторов и источников опасности в рамках проведения специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков соответственно, представляющих угрозу жизни и здоровью работников;

д) требованиями должностных лиц федеральной инспекции труда при установлении нарушений требований охраны труда;

е) произошедшими авариями и несчастными случаями в процессе деятельности;

ж) перерывом в работе продолжительностью более 60 календарных дней;

з) решением работодателя.

14. В случае проведения внепланового обучения по основанию, предусмотренному [подпунктом "а" пункта 38](#P153) настоящих Правил, внеплановый инструктаж по охране труда для работников по основанию, предусмотренному [подпунктом "в" пункта 13](#P80) настоящих Правил, может не проводиться. Перечень работников, для которых необходимо проведение внепланового инструктажа по охране труда по основанию, предусмотренному [подпунктом "е" пункта 13](#P83) настоящих Правил, включает директора учреждения и заместителя директора.

15. Инструктаж по охране труда на рабочем месте проводится согласно приложению 2 к настоящим Правилам

16. Целевой инструктаж по охране труда проводится для работников в следующих случаях:

а) перед выполнением работ, не относящихся к основному рабочему процессу и не предусмотренных должностными инструкциями;

г) перед выполнением работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

д) в иных случаях, установленных руководителем учреждения.

17. При выполнении работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций целевой инструктаж по охране труда проводится руководителем работ по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации в оперативном порядке. Допускается проведение такого инструктажа по охране труда без регистрации записей о его прохождении.

18. Программа целевого инструктажа по охране труда разрабатывается непосредственно перед его проведением учитывая его назначение.

19. Инструктаж по охране труда на рабочем месте проводится непосредственным руководителем работника. Целевой инструктаж по охране труда проводится непосредственным руководителем работ.

20. Инструктаж по охране труда заканчивается проверкой знания требований охраны труда.

21. Результаты проведения инструктажа по охране труда оформляются в соответствии с требованиями, установленными настоящими Правилами.

III. Организация и проведение стажировки на рабочем месте

22. Стажировка по охране труда на рабочем месте (далее - стажировка на рабочем месте) проводится в целях приобретения работниками практических навыков безопасных методов и приемов выполнения работ в процессе трудовой деятельности. К стажировке на рабочем месте допускаются работники, успешно прошедшие в установленном порядке инструктаж по охране труда и обучение требованиям охраны труда по программе, указанной в [пункте 36](#P144) настоящих Правил (далее - программы обучения требованиям охраны труда).

23. В учреждении в перечень должностей работников, которым необходимо пройти стажировку на рабочем месте, входит должность водителя автомобиля.

24. Стажировка на рабочем месте осуществляется по программе стажировки на рабочем месте согласно Приложению 3 к настоящим Правилам.

28. Программа стажировки на рабочем месте утверждается работодателем с учетом мнения общего собрания трудового коллектива, подписывается представителем организации, член коллектива учреждения, избранным на общем собрании работников учреждения.

25. Стажировка на рабочем месте проводится под руководством работника организации, назначенного ответственным за организацию и проведение стажировки на рабочем месте приказом руководителя и прошедшим обучение по охране труда в установленном порядке.

IV. Организация и проведение обучения по оказанию первой

помощи пострадавшим

26. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим представляет собой процесс получения работниками знаний, умений и навыков, позволяющих оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи работникам при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях, и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью.

27. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим проводится в отношении следующих категорий работников:

а) работники, на которых приказом руководителя возложены обязанности по проведению инструктажа по охране труда, включающего вопросы оказания первой помощи пострадавшим, до допуска их к проведению указанного инструктажа по охране труда;

б) лица, обязанные оказывать первую помощь пострадавшим в соответствии с требованиями нормативных правовых актов;

в) работники, к трудовым функциям которых отнесено управление автотранспортным средством;

г) работники, к компетенциям которых нормативными правовыми актами по охране труда предъявляются требования уметь оказывать первую помощь пострадавшим;

д) председатель (заместители председателя) и члены комиссий по проверке знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим, лица, проводящие обучение по оказанию первой помощи пострадавшим, специалисты по охране труда, а также члены комитетов (комиссий) по охране труда;

28. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим проводиться в рамках обучения требованиям охраны труда у работодателя. Темы оказания первой помощи пострадавшим быть включены в программы обучения требованиям охраны труда.

Председатель и члены комиссий по проверке знания требований охраны труда проходят обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в учреждении, а лицо, назначенное ответственным за проведение обучения по оказанию первой помощи пострадавшим, проходит обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в организации, оказывающей услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда.

29. Обучение работников по оказанию первой помощи пострадавшим проводится в учреждении или сторонней организации, оказывающей услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, или работодателями с привлечением работников или иных специалистов, имеющих подготовку по оказанию первой помощи в объеме не менее 8.

30. Продолжительность программы обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим составляет не менее 8 часов в случае организации самостоятельного процесса обучения по этому виду обучения. Программы обучения по оказанию первой помощи пострадавшим содержат практические занятия по формированию умений и навыков оказания первой помощи пострадавшим в объеме не менее 50 процентов общего количества учебных часов. Практические занятия проводятся с применением технических средств обучения и наглядных пособий. Актуализация программы обучения работников оказанию первой помощи пострадавшим осуществляется в случаях, указанных в [пунктах 38](#P152) и [39](#P157) настоящих Правил. Вновь принимаемые на работу работники, а также работники, переводимые на другую работу, проходят обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в сроки, установленные работодателем, но не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу соответственно. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим проводится не реже одного раза в 3 года.

31. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим включены в программы обучения требованиям охраны труда, проверка знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим совмещена с проверкой знания требований охраны труда по окончании обучения требованиям охраны труда. Результаты проверки знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим оформляются в соответствии с требованиями [раздела VIII](#P202) настоящих Правил.

V. Организация и проведение обучения по использованию

(применению) средств индивидуальной защиты

32. В учреждении обучению по использованию (применению) средств индивидуальной защиты работники не подлежат, т.к. применяющие в учреждении средства индивидуальной защиты не требуют практических навыков. Средства индивидуальной защиты, используемые работниками учреждения, перечислены в Приложение № 4 к Коллективному договору.

VI. Организация и проведение обучения требованиям

охраны труда

33. Обучение требованиям охраны труда проводится у работодателя, в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по проведению обучения по охране труда. Решение о проведении обучения работников у работодателя, в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по проведению обучения по охране труда, принимает руководитель с учетом требований по обязательному обучению требованиям охраны труда в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, установленных [пунктом 58](#P210) настоящих Правил.

34. Руководитель учреждения, председатель и члены комиссий по проверке знания требований охраны труда, работники, проводящие инструктаж по охране труда и обучение требованиям охраны труда, специалисты по охране труда, члены комиссий по охране труда, проходят обучение требованиям охраны труда в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда.

35. Обучение требованиям охраны труда проводится в соответствии с программами обучения, содержащими информацию о темах обучения, практических занятиях, формах обучения, формах проведения проверки знания требований охраны труда, а также о количестве часов, отведенных на изучение каждой темы, выполнение практических занятий и на проверку знания требований охраны труда.

36. Обучение требованиям охраны труда в учреждении проводится по программе обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда продолжительностью не менее 16 часов.

37. Программа обучения требованиям охраны труда, разработанная для учреждения, изложена в Приложении 4 к настоящим Правилам, согласована на общем собрании работников учреждения, подписана представителем от работников, избранном на общем собрании.

Программы обучения требованиям охраны труда должны учитывают специфику деятельности учреждения, трудовые функции работников и содержат темы, соответствующие условиям труда работников.

38. Актуализация программ обучения требованиям охраны труда осуществляется в следующих случаях:

а) вступление в силу нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда;

б) ввод в эксплуатацию нового вида оборудования, инструментов и приспособлений, введение новых технологических процессов, требующих дополнительных знаний по охране труда у работников;

в) требование должностных лиц федеральной инспекции труда, а также работодателя при установлении несоответствия программы обучения требованиям охраны труда требованиям охраны труда, содержащимся в нормативных правовых актах;

г) изменения в эксплуатации оборудования, технологических процессов, должностных (функциональных) обязанностей работников, непосредственно связанных с осуществлением деятельности, влияющих на безопасность труда.

39. Актуализация программ обучения требованиям охраны труда может также осуществляться по представлению профсоюзного инспектора труда при установлении несоответствия программы обучения требованиям охраны труда, установленным нормативными правовыми актами.

40. Обучению требованиям охраны труда подлежат следующие категории работников:

а) руководитель учреждения, заместитель руководителя учреждения, сотрудники, на которых приказом руководителя возложены обязанности по охране труда;

б) работники учреждения, отнесенные к категории специалисты.

41. Если трудовая деятельность отдельных категорий работников, указанных в [подпункте "а" пункта 40](#P165) настоящих Правил, связана с опасностями, источниками которых являются персональные электронно-вычислительные машины (персональные компьютеры), аппараты копировально-множительной техники настольного типа, единичные стационарные копировально-множительные аппараты, используемые периодически для нужд самой организации, иная офисная организационная техника, а также бытовая техника, не используемая в технологическом процессе, и при этом другие источники опасности отсутствуют, а условия труда по результатам специальной оценки условий труда являются оптимальными или допустимыми, обучение по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в [пункта 36](#P146) настоящих Правил, по решению руководителя может не проводиться. При этом информация о безопасных методах и приемах выполнения работ при наличии таких источников опасности доводится до работников в рамках проведения вводного или первичного инструктажа по охране труда.

42. Требования к работодателям, осуществляющим обучение требованиям охраны труда без привлечения организации или индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, представлены в [разделе IX](#P256) настоящих Правил.

43. Плановое обучение требованиям охраны труда по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в пункте 36 настоящих Правил, проходят работники с периодичностью не реже одного раза в 3 года.

44. Внеплановое обучение работников требованиям охраны труда должно быть организовано в случаях, указанных в [подпунктах "а"](#P153), ["б"](#P154) и ["г" пункта 38](#P156) настоящих Правил, в течение 60 календарных дней со дня их наступления, если иное не определено требованием должностных лиц федеральной инспекции труда при установлении несоответствия программы обучения требованиям охраны труда, установленным в нормативных правовых актах. Внеплановое обучение работников по основанию, предусмотренному [подпунктом "а" пункта 38](#P153) настоящих Правил, проводится по требованию Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации. Внеплановое обучение работников в случаях, предусмотренных [пунктом 38](#P152) настоящих Правил, проводится в объеме требований охраны труда, послуживших основанием для актуализации программ обучения после их актуализации.

45. Вновь принимаемые на работу работники, а также работники, переводимые на другую работу, проходят обучение требованиям охраны труда в сроки, установленные работодателем, но не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 6](#P58) настоящих Правил.

46. В случае совпадения сроков для проведения планового и внепланового обучения работников требованиям охраны труда достаточным является проведение планового обучения работников по актуализированным программам обучения.

47. Обучение работников требованиям охраны труда и проверка знания требований охраны труда осуществляются с отрывом от работы.

48. Допускается проведение обучения работников требованиям охраны труда с использованием дистанционных технологий, предусматривающих обеспечение работников, проходящих обучение требованиям охраны труда, нормативными документами, учебно-методическими материалами и материалами для проведения проверки знания требований охраны труда, обмен информацией между работниками, проходящими обучение требованиям охраны труда, и лицами, проводящими обучение требованиям охраны труда, посредством системы электронного обучения, участие обучающихся в интернет-конференциях, вебинарах, а также администрирование процесса обучения требованиям охраны труда на основе использования компьютеров и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

49. Обучение работников требованиям охраны труда заканчивается проверкой знания требований охраны труда, требования к организации которой установлены положениями [раздела VII](#P185) настоящих Правил. Результаты проверки знания требований охраны труда после обучения требованиям охраны труда оформляются в соответствии с [пунктами 64](#P239) - [66](#P250) настоящих Правил.

VII. Организация проверки знания требований охраны труда

50. Проверка знания требований охраны труда работников является неотъемлемой частью проведения инструктажа по охране труда и обучения по охране труда и направлена на определение качества знаний, усвоенных и приобретенных работником при инструктаже по охране труда и обучении по охране труда.

51. Плановое и внеплановое обучение по охране труда завершается соответствующей проверкой знания требований охраны труда работников.

52. Плановая (внеплановая) проверка знания требований охраны труда работников после прохождения обучения требованиям охраны труда, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим, может проводиться в учреждении или у индивидуального предпринимателя, оказывающего услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, так и у работодателя.

53. Для проведения проверки знания требований охраны труда работников после прохождения обучения по вопросам оказания первой помощи пострадавшим, в учреждении или у индивидуального предпринимателя, оказывающего услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, в учреждении создана комиссия по проверке знания требований охраны труда работников в составе не менее 3 человек – председателя и членов комиссии.

54. В состав комиссий по проверке знания требований охраны труда в учреждении, в том числе по вопросам оказания первой помощи пострадавшим, могут включаться руководители и специалисты структурных подразделений, лица, проводящие обучение по охране труда.

55. Работники, включаемые в состав комиссий по проверке знания требований охраны труда, проходят обучение по программам обучения требованиям охраны труда, предусмотренным пунктом 46 настоящих Правил.

56. Работник, показавший в рамках проверки знания требований охраны труда неудовлетворительные знания, не допускается к самостоятельному выполнению трудовых обязанностей и направляется работодателем в течение 30 календарных дней со дня проведения проверки знания требований охраны труда повторно на проверку знания требований охраны труда.

VIII. Оформление документов и записей о планировании

и регистрации проведения обучения по охране труда

57. Планирование обучения по охране труда осуществляется посредством установления потребности учреждения в проведении обучения по охране труда с указанием профессии и должности работников, подлежащих обучению по охране труда, прохождению стажировки на рабочем месте, инструктажа по охране труда.

58. Для обеспечения функционирования комиссий по проверке знания требований охраны труда работников, руководитель обеспечивает проведение обучения по охране труда минимального количества работников в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда. В соответствии со среднесписочной численность работников учреждения количество работников, подлежащих обучению в организациях, оказывающих услуги по проведению обучения по охране труда, составляет 3 человека.

59. При регистрации проведения вводного инструктажа по охране труда указывается следующая информация (Приложение 7 к настоящим Правилам):

а) дата проведения вводного инструктажа по охране труда;

б) фамилия, имя, отчество (при наличии) работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда;

в) профессия (должность) работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда;

г) число, месяц, год рождения работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда;

д) наименование подразделения, в котором будет осуществлять трудовую деятельность работник, прошедший вводный инструктаж по охране труда;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность) работника, проводившего вводный инструктаж по охране труда;

ж) подпись работника, проводившего вводный инструктаж по охране труда;

з) подпись работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда.

60. При регистрации проведения инструктажа по охране труда на рабочем месте (первичный, повторный, внеплановый), а также целевого инструктажа по охране труда указывается следующая информация (Приложение 8 к настоящим Правилам):

а) дата проведения инструктажа по охране труда;

б) фамилия, имя, отчество (при наличии) работника, прошедшего инструктаж по охране труда;

в) профессия (должность) работника, прошедшего инструктаж по охране труда;

г) число, месяц, год рождения работника, прошедшего инструктаж по охране труда;

д) вид инструктажа по охране труда;

е) причина проведения инструктажа по охране труда (для внепланового или целевого инструктажа по охране труда);

ж) фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность) работника, проводившего инструктаж по охране труда;

з) наименование локального акта (локальных актов), в объеме требований которого проведен инструктаж по охране труда;

и) подпись работника, проводившего инструктаж по охране труда;

к) подпись работника, прошедшего инструктаж по охране труда.

61. Регистрация проведенного инструктажа по охране труда осуществляется по окончании его прохождения.

62. Проведение целевого инструктажа по охране труда при выполнении работ повышенной опасности, на которые требуется оформление наряда-допуска, оформляется в порядке, установленном нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда и регламентирующими организацию и производство работ повышенной опасности, в том числе перечень записей в наряде-допуске.

63. Регистрация прохождения стажировки на рабочем месте должна содержать следующую информацию (Приложение 9 к настоящим Правилам):

а) количество смен стажировки на рабочем месте;

б) период проведения стажировки на рабочем месте;

в) фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность), подпись лица, прошедшего стажировку на рабочем месте;

г) фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность), подпись лица, проводившего стажировку на рабочем месте;

д) дата допуска работника к самостоятельной работе.

64. Результаты проверки знания требований охраны труда работников после завершения обучения требованиям охраны труда, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, оформляются протоколом проверки знания требований охраны труда согласно Приложению 6 к настоящим Правилам. Допускается оформление единого протокола проверки знания требований охраны труда работников в случае, если обучение по оказанию первой помощи пострадавшим и обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты проводятся в рамках обучения требованиям охраны труда. Протокол проверки знания требований охраны труда работников может быть оформлен на бумажном носителе или в электронном виде и является свидетельством того, что работник прошел соответствующее обучение по охране труда.

65. В протоколе проверки знания требований охраны труда работников указывается следующая информация:

а) полное наименование организации или индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, или работодателя, проводившего обучение по охране труда;

б) дата и номер приказа руководителя организации или индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, или работодателя о создании комиссии по проверке знания требований охраны труда;

в) фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя, заместителя (заместителей) председателя (при наличии) и членов комиссии по проверке знания требований охраны труда;

г) наименование и продолжительность программы обучения по охране труда;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность), место работы работника, прошедшего проверку знания требований охраны труда;

е) результат проверки знания требований охраны труда (оценка результата проверки "удовлетворительно" или "неудовлетворительно");

ж) дата проверки знания требований охраны труда;

з) регистрационный номер записи о прохождении проверки знания требований охраны труда в реестре обученных по охране труда лиц (далее - реестр обученных лиц);

и) подпись работника, прошедшего проверку знания требований охраны труда.

66. Протокол проверки знания требований охраны труда работников подписывается председателем (заместителем председателя) и членами комиссии по проверке знания требований охраны труда. Допускается возможность ведения протокола проверки знания требований охраны труда работников в электронном виде с использованием электронной подписи или любого другого способа, позволяющего идентифицировать личность работника, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

67. По запросу работника ему выдается протокол проверки знания требований охраны труда на бумажном носителе.

Дополнительно к протоколу проверки знания требований охраны труда работников удостоверение о проверке знания требований охраны труда работнику, успешно прошедшему проверку знания требований охраны труда, не выдается.

68. При проведении обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда работников с применением дистанционных технологий обеспечивается идентификация личности работника, проходящего обучение, выбор способа которой осуществляется организацией, проводящей обучение требованиям охраны труда, самостоятельно, в том числе контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения работника.

IX. Требования к организации и проведению обучения

требованиям охраны труда, обучения по оказанию первой

помощи пострадавшим, обучения по использованию (применению)

средств индивидуальной защиты работодателем (без привлечения

организаций и индивидуальных предпринимателей, оказывающих

услуги по обучению работодателей и работников вопросам

охраны труда)

69. Работодатель, проводящий обучение работников требованиям охраны труда, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, должен иметь:

а) материально-техническую базу в виде мест обучения работников или учебных помещений, а также оборудования, технических средств обучения для осуществления процесса обучения по охране труда;

б) учебно-методическую базу в виде программ обучения по охране труда и учебных материалов для каждой программы обучения по охране труда;

в) не менее 2 лиц, проводящих обучение по охране труда, в штате организации или специалистов, привлекаемых по договорам гражданско-правового характера;

г) комиссию по проверке знания требований охраны труда, сформированную в соответствии с положениями [раздела VII](#P185) настоящих Правил.

70. Количество мест обучения работников должно определяться исходя из численности работников организации и составлять не менее одного места обучения на 100 работников организации, которым необходимо проведение обучения по охране труда. Места обучения по охране труда работников должны быть оснащены необходимым оборудованием, обеспечены нормативными правовыми актами, учебно-методическими материалами и материалами для проведения проверки знания требований охраны труда, информационно-справочными системами, обеспечивающими освоение работниками программ обучения по охране труда и прохождение проверки знания требований охраны труда в полном объеме.

71. При организации обучения по охране труда допускается использовать в качестве мест обучения по охране труда рабочие места работников, оснащенные необходимым оборудованием, обеспеченные нормативными правовыми актами, учебно-методическими материалами и материалами для проведения проверки знания требований охраны труда, информационно-справочными системами, обеспечивающими освоение работниками программ обучения по охране труда и прохождение проверки знания требований охраны труда в полном объеме.

XI. Заключительные положения

122. Ответственность за актуальность и полноту информации, содержащейся в программах обучения по охране труда, несет руководитель организации или индивидуальный предприниматель, оказывающие услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, или руководитель в случае проведения обучения в учреждении. Ответственность за определение работников, которым необходимо пройти обучение по охране труда, организацию процесса обучения по охране труда и процедуры проверки знания требований охраны труда работников возлагается на руководителя учреждения.

123. Оценка соблюдения работодателями требований настоящих Правил осуществляется в рамках федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

124. В соответствии со [статьей 370](consultantplus://offline/ref=3513EC5D4D8FACAEEE2415CB973E176E0FC6AA199F1E31038C20E15BCD3667550F8E5539028BE789A7B014F5A0992241EE0F76D35520HDUDG) Трудового кодекса Российской Федерации профсоюзный контроль за соблюдением требований настоящих Правил осуществляется инспекциями труда соответствующих профессиональных союзов.

Приложение № 1 к Правилам

Программа вводного инструктажа по охране труда

1. Сведения об организации. Политика и цели работодателя в области охраны труда.

2. Общие правила поведения работающих на территории учреждения и в его помещениях. Источники опасности, действующие на всех работников, находящихся на территории учреждения.

3. Расположение основных служб, вспомогательных помещений. Средства санитарии и личной гигиены.

4. Обстоятельства и причины отдельных характерных несчастных случаев, аварий, пожаров, происшедших в иных учреждениях из-за нарушения требований охраны труда.

5. Действия работников при возникновении возможных аварийных ситуаций. Виды сигнализаций и звуковых оповещений при возникновении аварийных ситуаций.

6. Оказание первой помощи пострадавшим.

Приложение № 2 к Правилам

**Программа инструктажа по охране труда на рабочем месте**

1. Общие сведения об оборудовании на данном рабочем месте, основные опасные и вредные факторы, возникающие на нем.

2. Безопасная организация и содержание рабочего места.

3. Опасные зоны механизма, прибора, другого оборудования. Средства безопасности оборудования (предохранительные устройства, ограждения, системы блокировки, сигнализации, знаки безопасности). Требования по предупреждению электротравматизма.

4. Порядок подготовки рабочего места к работе (проверка исправности оборудования, пусковых приборов, инструмента и приспособлений, заземления и других средств защиты).

5. Безопасные приемы и методы работы, действия при возникновении опасной ситуации.

6. Средства индивидуальной защиты на данном рабочем месте и правила пользования ими.

7. Характерные причины аварий, взрывов, пожаров. Обязанность и действия при аварии, взрыве, пожаре. Способы применения имеющихся на участке средств пожаротушения, противоаварийной защиты и сигнализации, места их расположения.

8. Оказание первой помощи пострадавшим.

Приложение № 3 к Правилам

**Программа стажировки на рабочем месте для водителя**

В соответствии с разделом III Правил обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда, утвержденные постановлением Правительства от 24.12.2021 № 2464 стажировка по охране труда на рабочем месте (далее – стажировка на рабочем месте) в МАУ ЦФСР ТМР проводится в целях приобретения водителем практических навыков безопасных методов и приемов выполнения работ в процессе трудовой деятельности.

К стажировке на рабочем месте допускаются работники, успешно прошедшие в установленном порядке инструктаж по охране труда и обучение требованиям охраны труда.

Стажировка на рабочем месте осуществляется по данной программе стажировки на рабочем месте, включает в себя отработку практических навыков выполнения работ с использованием знаний и умений, полученных в рамках обучения требованиям по охране труда.

Стажировка на рабочем месте проводится под руководством работника МАУ ЦФСР ТМР», назначенного ответственными за организацию и проведение стажировки на рабочем месте приказом руководителя МАУ ЦФСР ТМР и прошедших обучение по охране труда в установленном порядке. Количество работников МАУ ЦФСР ТМР закрепленных за работником, ответственным за организацию и проведение стажировки на рабочем месте, устанавливается работодателем МАУ ЦФСР ТМР с учетом требований нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование раздела | Время проведения |
| 1 | Издание приказа о назначении ответственного специалиста за проведение стажировки. | До начала проведения |
| 2 | Изучить и усвоить требования безопасной технической эксплуатации и обслуживания автомобиля. | 2 смены |
| 2.1 | Требования Правил дорожного движения в РФ. |
| 2.2 | Требования к прохождению водителем предрейсового медицинского осмотра. |
| 2.3 | Требования к проверке укомплектованности автомобиля запасным колесом, огнетушителем, медицинской аптечкой и буксировочным тросом. |
| 2.4 | Требования к наличию исправного инструмента и приспособлений (домкрата, пусковой рукоятки, переносной лампы, насоса для накачивания шин и т.д.). |
| 2.5 | Порядок проведения технического обслуживания и правила хранения автомобилей в гаражах и на открытых стоянках. |
| 2.6 | Причины, способы обнаружения и устранения неисправностей, возникших в процессе эксплуатации автомобиля. |
| 2.7 | Правила перевозки людей. |
| 3 | Требования Правил по охране труда на автомобильном транспорте, утвержденных приказом Минтруда России от 09.12.2020 N 871н | 2 смены |
| 3.1 | Движение по территории учреждения, подготовка к выезду и работа |
| 3.2 | Эксплуатация транспортных средств в зимнее время года. |
| 3.3 | Движение по ледовым дорогам, в условиях бездорожья, переправам через водоемы. |
| 3.4 | Погрузка, разгрузка и перевозка грузов. |
| 4 | Правила противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденные постановлением Правительства РФ от 16 сентября 2020 года N 1479. | 1 смена |
| 4.1 | Первичные средства пожаротушения. Виды средств пожаротушения используемых на объекте. Правила пользования. |
| 4.2 | Тренировка по эвакуации работников из помещений в случае пожара. Порядок эвакуации. Схема эвакуации. Сигналы оповещения. |
| 5 | Мероприятия по оказанию первой помощи пострадавшим при несчастных случаях. |
| 6 | Оценка результатов прохождения стажировки. Запись результатов прохождения стажировки. | После окончания стажировки |
| ИТОГО: | | 7 смен |

Приложение № 4 к Правилам

**Программа обучения требованиям охраны труда**

1. Темы программы обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда:

а) основы охраны труда в Российской Федерации:

основные понятия охраны труда;

нормативно-правовые основы охраны труда;

обеспечение прав работников на охрану труда;

государственный контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства;

социальное партнерство в сфере труда;

б) стратегия безопасности труда и охраны здоровья (раздел рекомендуется для изучения работодателями - руководителями организации):

стратегия работодателя в области охраны труда. Цели и задачи работодателя по достижению целей в области охраны труда. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда;

лидерство в области охраны труда;

мотивация работников на безопасный труд;

в) система управления охраной труда в организации;

обеспечение функционирования системы управления охраной труда в организации. Управление документами. Информирование работников об условиях и охране труда;

специальная оценка условий труда;

оценка и управление профессиональными рисками;

подготовка работников по охране труда;

обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами;

обеспечение гарантий и компенсаций работникам;

обеспечение наблюдения за состоянием здоровья работников;

обеспечение санитарно-бытового обслуживания;

обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников;

обеспечение безопасного выполнения подрядных работ. Обеспечение снабжения безопасной продукцией;

г) расследование и предупреждение несчастных случаев и профессиональных заболеваний:

порядок расследования несчастных случаев;

обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

организация и проведение внутреннего аудита безопасности труда;

д) организация оказания первой помощи (при необходимости).

2. Темы программы обучения безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей, идентифицированных в рамках системы управления охраной труда в организации и оценки профессиональных рисков:

а) классификация опасностей. Идентификация вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочем месте;

б) оценка уровня профессионального риска выявленных (идентифицированных) опасностей;

в) безопасные методы и приемы выполнения работ;

г) меры защиты от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов;

д) средства индивидуальной защиты от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов;

е) разработка мероприятий по снижению уровней профессиональных рисков;

ж) организация оказания первой помощи.

Приложение № 5 к Правилам

Программа обучения по оказанию первой помощи пострадавшим

Тема 1. Организационно-правовые аспекты оказания

первой помощи

*Теоретическое занятие по теме 1*

Организация оказания первой помощи в Российской Федерации. Нормативно-правовая база, определяющая права, обязанности и ответственность при оказании первой помощи.

Понятие "первая помощь". Перечень состояний, при которых оказывается первая помощь, перечень мероприятий по ее оказанию.

Современные наборы средств и устройств, использующиеся для оказания первой помощи (аптечка первой помощи (автомобильная), аптечка для оказания первой помощи работникам и др.). Основные компоненты, их назначение.

Общая последовательность действий на месте происшествия с наличием пострадавших. Соблюдение правил личной безопасности и обеспечение безопасных условий для оказания первой помощи (возможные факторы риска, их устранение). Простейшие меры профилактики инфекционных заболеваний, передающихся при непосредственном контакте с человеком, его кровью и другими биологическими жидкостями.

Основные правила вызова скорой медицинской помощи и других специальных служб, сотрудники которых обязаны оказывать первую помощь.

Тема 2. Оказание первой помощи при отсутствии сознания,

остановке дыхания и кровообращения

*Теоретическое занятие по теме 2*

Основные признаки жизни у пострадавшего. Причины нарушения дыхания и кровообращения. Способы проверки сознания, дыхания, кровообращения у пострадавшего.

Современный алгоритм проведения сердечно-легочной реанимации (далее - реанимация). Техника проведения искусственного дыхания и давления руками на грудину пострадавшего при проведении реанимации.

Ошибки и осложнения, возникающие при выполнении реанимационных мероприятий. Показания к прекращению реанимации. Мероприятия, выполняемые после прекращения реанимации.

Особенности реанимации у детей.

Порядок оказания первой помощи при частичном и полном нарушении проходимости верхних дыхательных путей, вызванном инородным телом у пострадавших в сознании, без сознания. Особенности оказания первой помощи тучному пострадавшему, беременной женщине и ребенку.

*Практическое занятие по теме 2*

Оценка обстановки на месте происшествия.

Отработка навыков определения сознания у пострадавшего.

Отработка приемов восстановления проходимости верхних дыхательных путей. Оценка признаков жизни у пострадавшего.

Отработка вызова скорой медицинской помощи, других специальных служб.

Отработка приемов искусственного дыхания "рот ко рту", "рот к носу" с применением устройств для искусственного дыхания.

Отработка приемов давления руками на грудину пострадавшего.

Выполнение алгоритма реанимации.

Отработка приема перевода пострадавшего в устойчивое боковое положение.

Отработка приемов удаления инородного тела из верхних дыхательных путей пострадавшего.

Тема 3. Оказание первой помощи при наружных кровотечениях

и травмах

*Теоретическое занятие по теме 3*

Цель и порядок выполнения обзорного осмотра пострадавшего.

Понятия "кровотечение", "острая кровопотеря". Признаки различных видов наружного кровотечения (артериального, венозного, капиллярного, смешанного). Способы временной остановки наружного кровотечения: пальцевое прижатие артерии, наложение жгута, максимальное сгибание конечности в суставе, прямое давление на рану, наложение давящей повязки.

Оказание первой помощи при носовом кровотечении.

Понятие о травматическом шоке, причины и признаки. Мероприятия, предупреждающие развитие травматического шока.

Цель и последовательность подробного осмотра пострадавшего. Основные состояния, с которыми может столкнуться участник оказания первой помощи.

Травмы головы. Оказание первой помощи. Особенности ранений волосистой части головы. Особенности оказания первой помощи при травмах глаза и носа.

Травмы шеи, оказание первой помощи. Временная остановка наружного кровотечения при травмах шеи. Фиксация шейного отдела позвоночника (вручную, подручными средствами, с использованием медицинских изделий).

Травмы груди, оказание первой помощи. Основные проявления травмы груди, особенности наложения повязок при травме груди, наложение окклюзионной (герметизирующей) повязки. Особенности наложения повязки на рану груди с инородным телом.

Травмы живота и таза, основные проявления. Оказание первой помощи.

Закрытая травма живота с признаками внутреннего кровотечения. Оказание первой помощи. Особенности наложения повязок на рану при выпадении органов брюшной полости, при наличии инородного тела в ране.

Травмы конечностей, оказание первой помощи. Понятие "иммобилизация". Способы иммобилизации при травме конечностей.

Травмы позвоночника. Оказание первой помощи.

*Практическое занятие по теме 3*

Отработка проведения обзорного осмотра пострадавшего.

Проведение подробного осмотра пострадавшего.

Отработка приемов временной остановки наружного кровотечения при ранениях головы, шеи, груди, живота, таза и конечностей с помощью пальцевого прижатия артерий (сонной, подключичной, подмышечной, плечевой, бедренной); наложение табельного и импровизированного кровоостанавливающего жгута (жгута-закрутки, ремня), максимальное сгибание конечности в суставе, прямое давление на рану, наложение давящей повязки.

Отработка наложения окклюзионной (герметизирующей) повязки при ранении грудной клетки.

Отработка приемов наложения повязок при наличии инородного предмета в ране живота, груди, конечностей.

Отработка приемов первой помощи при переломах. Иммобилизация (подручными средствами, аутоиммобилизация, с использованием медицинских изделий).

Отработка приемов фиксации шейного отдела позвоночника.

Тема 4. Оказание первой помощи при прочих состояниях

*Теоретическое занятие по теме 4*

Виды ожогов, их признаки. Понятие о поверхностных и глубоких ожогах. Ожог верхних дыхательных путей, основные проявления. Оказание первой помощи.

Перегревание, факторы, способствующие его развитию. Основные проявления, оказание первой помощи.

Холодовая травма, ее виды. Основные проявления переохлаждения (гипотермии), отморожения, оказание первой помощи.

Отравления, пути попадания ядов в организм. Признаки острого отравления. Оказание первой помощи при попадании отравляющих веществ в организм через дыхательные пути, пищеварительный тракт, через кожу.

Цель и принципы придания пострадавшим оптимальных положений тела. Оптимальные положения тела пострадавшего с травмами груди, живота, таза, конечностей, с потерей сознания, с признаками кровопотери.

Способы контроля состояния пострадавшего, находящегося в сознании, без сознания.

Психологическая поддержка. Цели оказания психологической поддержки. Общие принципы общения с пострадавшими, простые приемы их психологической поддержки.

Принципы передачи пострадавшего бригаде скорой медицинской помощи, другим специальным службам, сотрудники которых обязаны оказывать первую помощь.

*Практическое занятие по теме 4*

Отработка приемов наложения повязок при ожогах различных областей тела. Применение местного охлаждения.

Отработка приемов наложения термоизолирующей повязки при отморожениях.

Отработка приемов придания оптимального положения тела пострадавшему при отсутствии сознания, травмах различных областей тела, значительной кровопотере.

Отработка приемов экстренного извлечения пострадавшего из труднодоступного места, отработка основных приемов (пострадавший в сознании, пострадавший без сознания).

Отработка приемов перемещения пострадавших на руках одним, двумя и более участниками оказания первой помощи. Отработка приемов переноски пострадавших с травмами головы, шеи, груди, живота, таза, конечностей и позвоночника.

Отработка приемов оказания психологической поддержки пострадавшим при различных острых стрессовых реакциях. Способы самопомощи в экстремальных ситуациях.

Приложение № 6 к Правилам

ПРОТОКОЛ № \_\_

ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ ПО ПРОВЕРКЕ ЗНАНИЙ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ

ТРУДА РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

муниципальное автономное учреждение

Центр физкультурной и спортивной работы Тюменского муниципального района

с. Червишево "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В соответствии с приказом учреждения от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_/ОД «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» комиссия в составе:

**Председатель:** Прохоренко Елена Владимировна, заместитель директора председателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

членов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

провела проверку знаний требований охраны труда работников по программе

«Охрана труда для сотрудников МАУ ЦФСР ТМР»

(наименование программы обучения по охране труда)

в объеме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(количество часов)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. | должность | наименование структурного подразделения учреждения | результат проверки знаний (сдал/не сдал) | причина проверки знаний (очередная, внеочередная и так далее) | подпись проверяемого |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |

Подписи членов Комиссии:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| председателя |  |  |  |
| членов |  |  |  |
|  |  |  |  |

Приложение 7 к настоящим Правилам

Журнал регистрации проведения вводного инструктажа по охране труда

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата проведения | ФИО прошедшего инструктаж | Число, месяц, год рождения работника | Структурное подразделение, профессия, (должность) прошедшего инструктаж | ФИО, должность  проводившего инструктаж | Подпись | |
| прошедшего инструктаж | проводившего инструктаж |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 8 к настоящим Правилам

Журнал регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте

(первичный, повторный, внеплановый), а также целевого инструктажа по охране труда

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата проведения | ФИО, профессия, (должность) прошедшего инструктаж | Число, месяц, год рождения работника | Вид инструктажа (первичный, повторный, внеплановый, целевой) | Причины проведения внепланового инструктажа (для внепланового или целевого инструктажа по охране труда) | Наименование локального акта, в объеме требований которого проведен инструктаж по | ФИО, должность  проводившего инструктаж | Подпись | |
| прошедшего инструктаж | прошедшего инструктаж |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 9 к настоящим Правилам

Журнал регистрация стажировки на рабочем месте

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество смен стажировки на рабочем месте | Период проведения стажировки на рабочем месте | ФИО, профессия (должность), прошедшего стажировку | ФИО профессия (должность), проводившего стажировку на | Дата допуска работника к самостоятельной работе |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |