



**СЧЕТНАЯ ПАЛАТА  
ТЮМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**АКТ № 32 -ап**

по результатам контрольного мероприятия  
«Проверка условий, целей и порядка предоставления субсидий,  
выделенных в 2021 году муниципальному автономному учреждению  
Центр физкультурной и спортивной работы Тюменского  
муниципального района на выполнение муниципального задания и  
иные цели, а также средств, полученных от приносящей доход  
деятельности»

с.Червишево

28.12.2022 года

1. Основание для проведения контрольного мероприятия: пункт 1.6 плана работы Счетной палаты Тюменского муниципального района на 2022 год, распоряжение Счетной палаты Тюменского муниципального района от 28.11.2022 № 41-од.
2. Предмет контрольного мероприятия: бюджетные и внебюджетные средства.
3. Проверяемый период деятельности: 2021 год.
4. Вопросы контрольного мероприятия:
  - 4.1. Анализ выполнения показателей объема муниципальных услуг (работ) в отчетном финансовом году, оценка отчетных данных по выполнению муниципального задания, отраженных в различных формах, взаимосвязь показателей муниципального задания и муниципальной программы.
  - 4.2. Анализ информации о доходах автономного учреждения.
  - 4.3. Анализ информации о расходах автономного учреждения, в том числе:
    - 1) проверка условий, целей и эффективного использования субсидий, полученных на обеспечение выполнения муниципального задания, соблюдение установленных нормативов затрат;
    - 2) проверка целевого и эффективного использования субсидий, полученных на иные цели;
    - 3) анализ расходования денежных средств, полученных от приносящей доход деятельности;
    - 4) целевое использование имущества автономного учреждения.
  - 4.4. Соблюдение требований законодательства о закупках товаров, работ, услуг.



4.5. Иные вопросы, связанные с целью контрольного мероприятия.

5. Срок проверки: с 01.12.2022 по 30.12.2022 года.

6. Краткая информация об объекте контрольного мероприятия.

Муниципальное автономное учреждение Центр физкультурной и спортивной работы Тюменского муниципального района (далее - МАУ ЦФСР ТМР, Учреждение) создано на основании распоряжения Администрации Тюменского муниципального района (далее - Администрация района) от 17.01.2013 №47ро (с изменениями от 30.11.2015 №3426ро) в целях организации и развития сферы спорта, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Организационно-правовая форма – муниципальное учреждение.

Учредителем МАУ ЦФСР ТМР является муниципальное образование Тюменский муниципальный район в лице управления по спорту и молодежной политике Администрации Тюменского муниципального района (далее - Управление по спорту, Учредитель).

Устав МАУ ЦФСР ТМР утвержден приказом Управления по спорту от 23.12.2015 №99-ор (с изменениями от 17.11.2020 №160ор), зарегистрирован МИФНС России №14 по Тюменской области 31.12.2015, ОГРН 1137232010475, ИНН 7224049703.

Юридический адрес МАУ ЦФСР ТМР: Тюменская область, Тюменский район, с.Червишево, ул.Тракторная, д.26, строение 1.

Ответственными за финансово-хозяйственную деятельность в проверяемом периоде являлись:

директор МАУ ЦФСР ТМР:

Осадченко Ирина Александровна (распоряжение Администрации ТМР от 02.10.2017 №104-к);

Вакарин Александр Владимирович (распоряжение Администрации района от 05.07.2021 №43 рк-с, от 30.06.2022 №42-рк-с);

главный бухгалтер - Куштова Зина Башировна (приказ МАУ ЦФСР ТМР от 25.10.2017 №154-к).

Предметом деятельности Учреждения является реализация основных принципов законодательства о физической культуре и спорте, правовых, организационных, экономических и социальных основ деятельности в области физической культуры и спорта на территории Тюменского муниципального района.

Целью деятельности Учреждения является развитие физической культуры и спорта среди различных групп населения, проживающего на территории Тюменского муниципального района.

Учреждение организует работу в течение всего календарного года в соответствии с планом работы на территории сельских поселений Тюменского района: Наримановского МО, Новотарманского МО, Онохинского МО, Салаирского МО, Червишевского МО.



Календарный план мероприятий управления по спорту и молодежной политике на 2021 год утвержден приказом Управления по спорту от 30.12.2020 №223-ор с указанием сроков проведения, места проведения мероприятий и организации, ответственной за проведение.

В Учреждении формируются коллегиальные органы управления и органы самоуправления. К коллегиальным органам управления относятся: наблюдательный совет Учреждения. К органам самоуправления относится общее собрание работников Учреждения.

Наблюдательный совет Учреждения создан в составе 7 человек в соответствии с пунктом 4.2.Устава (приказ Управления по спорту от 08.02.2013 №18/1-ор, от 20.10.2014 №53-ор, от 25.10.2017 №72-ор, от 22.11.2021 №178-ор). Срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения составляет 5 лет.

Заседания Наблюдательного совета Учреждения проводились по мере необходимости. Каждое заседание оформлено протоколом (всего в 2021 году 9 протоколов заседания наблюдательного совета).

Учетная политика для целей бухгалтерского учета на 2021 год утверждена приказом Учреждения от 31.12.2020 №103/ОД.

Бухгалтерский учет в МАУ ЦФСР ТМР осуществляется в соответствии с приказами Минфина РФ от 01.12.2010 №157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению» (далее – Инструкция №157н), от 23.12.2010 №183н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений и инструкции по его применению», федеральными стандартами бухгалтерского учета для организаций государственного сектора утвержденные приказами Минфина РФ.

В соответствии с пунктом 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12.12.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» информация о деятельности МАУ ЦФСР ТМР размещена на официальном сайте [bus.gov.ru](http://bus.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

*В ходе проверки установлено.*

**1. Анализ выполнения показателей объема муниципальных услуг (работ) в отчетном финансовом году, оценка отчетных данных по выполнению муниципального задания, отраженных в различных формах, взаимосвязь показателей муниципального задания и муниципальной программы**

1.1 Порядок формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных



услуг (выполнение работ) утвержден постановлением Администрации района от 28.12.2015 №135 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Тюменского муниципального района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (далее - Порядок № 135).

Муниципальное задание МАУ ЦФСР ТМР на 2021 и на плановый период 2022 - 2023 годов (далее – Муниципальное задание) сформировано в соответствии с Порядком №135 и утверждено приказом Управления по спорту от 28.12.2020 №03/2021.

Муниципальное задание представлено на бумажном носителе по установленной форме.

В течение года вносились изменения в показатели муниципального задания, связанные с изменениями размера бюджетных ассигнований, при этом формировалось новое муниципальное задание (с учетом внесенных изменений).

Муниципальным заданием предусмотрены следующие виды муниципальных работ:

- 1) проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан;
- 2) организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий;
- 3) организация подготовки и дополнительного профессионального образования кадров в области физической культуры и спорта;
- 4) организация и проведение официальных спортивных мероприятий;
- 5) проведение тестирования выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО;
- 6) организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);
- 7) обеспечение участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях;
- 8) обеспечение доступа к спортивным объектам.

В соответствии с пунктом 4 муниципального задания отчеты о выполнении муниципального задания предоставляются в Управление по спорту ежеквартально в срок до 5 числа месяца следующего за отчетным (за 4 квартал до 15 января). Предварительный отчет о выполнении муниципального задания предоставляется до 02 декабря текущего года.

Отчет о выполнении муниципального задания за год предоставляется в Управление по спорту не позднее 1 марта финансового года, следующего за отчетным (пункт 2.31 Порядка №135).



Ежеквартальные отчеты представлены Учреждением своевременно.

Показатели отчета о выполнении Муниципального задания МАУ ЦФСР ТМР за 2021 год (далее – Отчет), характеризующие качество и объем муниципальной работы, представлены в приложение 1 к акту проверки.

При проверке Отчета установлено, что большинство показателей муниципальной работы выполнены, не превышая допустимое (возможное) отклонение показателя от установленного в муниципальном задании, за исключением двух показателей:

количество участников отраслевых совещаний, мастер-классов, семинаров, конференций, конгрессов - превышение по исполнению составило 25% (установленное отклонение - 5% );

количество посетителей на муниципальных официальных спортивных соревнованиях — превышение по исполнению составило 36% (установленное отклонение — 5%).

Согласно пояснению, представленному в Муниципальном задании — мероприятия проводились в формате онлайн, что позволило подключиться удаленно к мероприятиям посредством сети «Интернет» большему количеству участников.

1.2. Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта» на 2020-2025 годы утверждена распоряжением Администрации района от 30.09.2019 № 1038 ро (далее – Муниципальная программа, Программа). Сроки реализации Муниципальной программы: 2020–2025 годы. Ответственный исполнитель Муниципальной программы – Управление по спорту.

Цель Муниципальной программы – создание условий, обеспечивающих возможность гражданам систематически заниматься физической культурой и спортом путем развития инфраструктуры спорта, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, популяризации массового спорта, подготовки спортивного резерва.

Для достижения цели Программы предусмотрено решение следующих задач:

- 1) Повышение мотивации населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом и ведению здорового образа жизни.
- 2) Создание условий для формирования, подготовки, сохранения спортивного резерва и участия сборных команд в соревнованиях различного уровня.
- 3) Повышение эффективности управления развитием физической культуры и спорта.

Программные мероприятия сгруппированы в соответствии с целями и задачами и отражены в приложении в приложении 1 к Муниципальной программе - «План основных мероприятий по



реализации муниципальной программы Тюменского муниципального района», показатели Муниципальной программы отражены в приложении 2 к Муниципальной программе.

Объемы финансирования Муниципальной программы в 2021 году составили 275 368 тыс. руб. или 96,1% от плановых показателей (286 689 тыс. руб.).

При сопоставлении показателей Муниципальной программы и Муниципального задания, следует отметить, что показатели Муниципального задания сопоставимы с отдельными показателями Муниципальной программы, из них:

показатель 1 цели Муниципальной программы «Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения в возрасте от 3 до 79 лет»;

показатель 5 задачи 1 Муниципальной программы «Доля населения Тюменского муниципального района, выполнившего нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в общей численности населения, принявшего участие в выполнении нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)».

## **2. Анализ информации о доходах автономного учреждения**

Всего в 2021 году фактические доходы Учреждения составили **19979,6** тыс. руб., в том числе:

19349,0 тыс. руб. - субсидии на выполнение муниципального задания;

570,6 тыс. руб. - субсидии на иные цели;

60,0 тыс. руб. – средства от приносящей доход деятельности.

### **2.1. Субсидии на выполнение муниципального задания**

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетным или автономным учреждением осуществляется путем предоставления субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на указанные цели (пункт 2.25 Порядка №135).

Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат, указанных в пункте 2.1 Порядка №135.

Нормативные затраты на выполнение работы определяются при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания в порядке, установленном уполномоченным органом (пункт 2.16 Порядка №135). Нормативные затраты на выполнение работы рассчитываются на работу в целом или в случае установления в муниципальном задании показателей объема выполнения работы — на единицу объема работы.



Базовые нормативные затраты на оказание муниципальных услуг (выполнения работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными автономными учреждениями, подведомственными Управлению по спорту на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов утверждены приказом Управления по спорту от 28.12.2020 №198-ор

Объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) в 2021 году утвержден приказом Управления по спорту от 28.12.2020 №210-ор.

Между Управлением по спорту (Учредитель) и МАУ ЦФСР ТМР (Учреждение) заключено Соглашение от 28.12.2020 №03/2021 о предоставлении субсидии из бюджета Тюменского муниципального района автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - Соглашение).

В соответствии с условиями Соглашения Учредитель предоставляет Учреждению из местного бюджета субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в первоначальном объеме 19 941,1 тыс. руб.

В течение года в муниципальное задание внесены изменения, которые оформлены дополнительными соглашениями (№1 от 14.05.2021, №2 от 16.06.2021, №3 от 23.11.2021, №4 от 27.12.2021). Общее финансирование по муниципальному заданию с учетом внесенных изменений составило **19 348,9** тыс. руб.

## **2.2 Субсидии на иные цели**

В соответствии с постановлением Администрации района от 14.01.2021 №03 «Об утверждении положения о порядке определения объема и условий предоставления муниципальными автономными учреждениями Тюменского муниципального района субсидий на цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ)» (далее – Порядок №03) в 2021 году МАУ ЦФСР ТМР предоставлялись субсидии на иные цели.

Предоставление субсидии осуществляться на основании соглашения, заключенного на бумажном носителе между уполномоченным органом и Учреждением в соответствии с типовой формой, и/или в системе государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (пункт 2.6 Порядка №03).

Объем субсидий на иные цели, выделенных Учреждению в 2021 году, составил – **570,6** тыс. руб., в том числе:



193,5 тыс. руб. - на организацию временных рабочих мест для несовершеннолетних граждан в учреждениях в соответствии с соглашением от 21.04.2021 №9/ДС, заключенным между Управлением по спорту и МАУ ЦФСР ТМР, приказом Управления по спорту от 21.04.2021 №47-ор «О направлении средств».

377,1 тыс. руб. - на изготовление, приобретение и установку (монтаж) оборудования, мебели, инвентаря, автотранспортных средств и иного движимого имущества в соответствии с соглашением от 19.07.2021 №27/ДС, заключенным между Управлением по спорту и МАУ ЦФСР ТМР, и приказом Управления по спорту от 16.07.2021 №117-ор «О направлении средств».

Назначение предоставления субсидий на иные цели соответствует пункту 1.2 Порядка №2112 (пункты 1.2.26, 1.2.8.).

Согласно пункту 4.2 Соглашений о предоставлении субсидий Учреждение ежемесячно направляет в Управление по спорту отчет об использовании субсидии (осуществление расходов). Отчет предоставляется в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, по установленной форме.

Отчеты Учреждением предоставлены в установленный срок по установленной форме.

### **2.3 Средства от приносящей доход деятельности**

В соответствии с пунктом 7.3. Устава Учреждение вправе осуществлять деятельность приносящую доход и получать доход от деятельности, приносящей доход, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям, обеспечением информационного сопровождения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Собственные доходы Учреждения в 2021 году составили – 60,0 тыс. руб. (Таблица 1).

Таблица 1  
тыс. руб.

№ п/п	Наименование услуги	Сумма	Поставщик, основание
	Оказание платных услуг	58,0	Население
	Погашение долга по исполнительному листу	2,0	Сараева М.А*
	<b>Итого</b>	<b>60,0</b>	

\*Возмещение материального ущерба по исполнительному листу от 13.03.2018 (судебное дело №1-78/2018)

Предоставление платных услуг в Учреждение осуществлялось в соответствии с Положением о платных услугах (работах) в МАУ ЦФСР ТМР, утвержденным приказом от 31.12.2020 №104/ОД.



Прейскурант цен (тарифы) на оказываемые платные услуги (выполняемые работы) МАУ ЦФСР ТМР на 2021 год утвержден приказом от 31.12.2020 №105/ОД и представлен в таблице 2.

Таблица 2

№ п/п	Наименование услуги	Объем услуги	Цена 1 занятия (руб.)	Абонемент (руб/мес)
1	Оказание услуг в области спорта			
	Занятие в хореографической группе для детей	1 занятие	70	600
	Занятие в группе оздоровительной гимнастики «Здоровье»	1 занятие	50	500
	Фитнес для взрослых	1 занятие	100	900
	Занятие в тренажерном зале	1 занятие	50	700
	Занятие теннисом		30	30
2	Организация и проведение мероприятий			
	В универсальном спортивном зале		1500	1500
	На игровой спортивной площадке		700	700
	В малом зале для групповых занятий		500	500
	В теннисном зале		500	
	На площадке для хоккея		700	
	На волейбольной площадок (уличной)		300	
	Семейного мероприятия в теннисном зале		300	
3	Организация и проведение семейного мероприятия			
	В теннисном зале		100	
	На волейбольной площадке		250	
	На футбольной площадке		250	
4	Оказание услуг с использованием			
	Лыжного инвентаря без инструктора		70	
	Коньков (дети/взрослые) без инструктора		50	
	Шайбы и клюшки для хоккей без инструктора		30	
	Баскетбольного мяча без инструктора		30	
	Футбольного мяча без инструктора		30	
	Волейбольного мяча без инструктора		30	
	Ракетки для настольного тенниса без инструктора		20	
	Мяча для настольного тенниса без инструктора		20	
	Ракетки для бадминтона без инструктора		20	
	Волана для бадминтона без инструктора		20	
	Скакалки без инструктора		10	
	Обруча гимнастического без инструктора		10	
	Комплекта дротиков (5 шт.) и мишени для дартса без инструктора		30	
	Шахмат без инструктора		30	
	Самоката без инструктора		50	
	Подготовка (точка) коньков для занятия		50	
	Подготовка (подкачка) мяча для занятия		10	

Фактически в 2021 году оказывались следующие платные услуги:

- 1) Прокат коньков - на сумму 24,2 тыс. руб.
- 2) Услуги тренажерного зала - на сумму 33,8 тыс. руб.

Оплата за предоставление платных услуг осуществлялась на лицевой счет с помощью эквайринга банковскими картами (4,9 тыс. руб.) и в кассу Учреждения (53,1 тыс. руб.) согласно приходным кассовым ордерам.



### 3. Анализ информации о расходах автономного учреждения

Автономное учреждение осуществляют свою финансово-хозяйственную деятельность в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

Приказом Управления по спорту от 27.12.2019 №122-ор утверждены требования к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных автономных учреждений, подведомственных управлению по спорту и молодежной политике Администрации Тюменского муниципального района (далее - Порядок №122-ор).

План финансово-хозяйственной деятельности Учреждения на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов согласован наблюдательным советом Учреждения (протокол от 30.12.2020 №9) и утвержден директором МАУ ЦФСР ТМР 30.12.2020. В течение года вносились изменения в план финансово-хозяйственной деятельности, которые согласовывались наблюдательным советом и утверждались директором Учреждения.

В соответствии с приказом Минфина РФ от 25.03.2011 №33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений» МАУ ЦФСР ТМР предоставляет Учредителю отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности за год (форма по ОКУД №0503737).

Отчеты предоставлены по видам финансового обеспечения: субсидии на выполнение муниципального задания, субсидии на иные цели, собственные доходы учреждения.

По состоянию на 01.01.2022 расходы МАУ ЦФСР ТМР составили 19918,5 тыс.руб. (таблица 3). Исполнение составило 99,7% от утвержденных значений на год (19979,6 тыс. руб.).

Не исполнены расходы на сумму 1,1 тыс. руб. (КВР 244 «Прочие закупки»- субсидии на реализацию муниципального задания).

Таблица 3  
тыс. руб.

Наименование расходов	Всего	в том числе:		
		За счет субсидий на муниципальное задание	За счет субсидий на иные цели	За счет внебюджетных средств
Фонд оплаты труда учреждений	11 153,2	11 004,6	148,6	-
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	3 368,3	3 323,4	44,9	-



Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4 504,7	4 127,6	377,1	-
Закупка энергетических ресурсов	892,3	892,3	-	-
<b>Итого</b>	<b>19 918,5</b>	<b>19 347,9</b>	<b>570,6</b>	<b>-</b>

Как следует из таблицы 3, большая часть расходов Учреждения в 2021 году направлена на выплату заработной платы и иных выплат, оплату налогов и страховых платежей – 72,9 % от общей суммы расходов.

**3.1. Проверка условий, целей и эффективного использования субсидий, полученных на обеспечение выполнения муниципального задания, соблюдение установленных нормативов затрат.**

Расходы МАУ ЦФСР ТМР в 2021 году за счет субсидий, направленных на исполнение муниципального задания, составили 19347,9 тыс. руб. (Таблица 4).

Таблица 4  
тыс. руб.

Наименование расходов	Сумма	Удельный вес, % в сумме расходов
<i>Остаток на 01.01.2021</i>		
<b>Доход, в том числе:</b>	<b>19 349,0</b>	
<i>Субсидии на выполнение МЗ</i>	<i>19 349,0</i>	
<b>Расход:</b>	<b>19 347,9</b>	<b>100,0</b>
Фонд оплаты труда, социальные пособия и компенсация персоналу (КВР 111)	11 004,6	56,8
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений (КВР 119)	3 323,4	17,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд (КВР 244)	4 127,6	21,3
Закупка энергетических ресурсов (КВР 247)	892,3	4,8
<i>Остаток на 31.12.2021**</i>	<i>1,1*</i>	

**3.1.1.** Расходы на выплату заработной платы (с учетом обязательных и страховых взносов) составили 14 328,0 тыс. руб. Оплата труда в Учреждении в 2021 году осуществлялась в соответствии со следующими локальными нормативными правовыми актами:

- 1) Коллективный договор между работодателем и работниками на 2020-2022 годы.
- 2) Правила внутреннего трудового распорядка МАУ ЦФСР ТМР от 27.02.2020 (приложение №1 к Коллективному договору).



3) Положение об оплате труда работников МАУ ЦФСР ТМР от 27.02.2020 (приложение №2 к Коллективному договору).

4) Положение о комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников МАУ ЦФСР ТМР утверждено приказом от 11.01.2021 №04/ОД (приложение №3 к Коллективному договору).

5) Штатное расписание Учреждения на 01.01.2021 утверждено приказом директора от 11.01.2021.

6) Табель учета использования рабочего времени и расчета заработной платы (форма по ОКУД 0504421).

Штатная численность работников Учреждения в разрезе должностей представлена в таблице 5 .

Таблица 5

№ п/п	Должность	Количество штатных единиц	Тарифная ставка
Административно-управленческий персонал			
1	Директор	1	47388,0
2	Заместитель директора	1	28402,8
3	Главный бухгалтер	1	28402,8
Специалисты, оказывающие профильную услугу			
4	Инструктор методист 6 уровень квалификации	1	17 340,0
5	Инструктор методист 5 уровень квалификации	1	14 188,0
6	Инструктор по спорту	13,14	11 823,0
Специалисты, создающие условия			
7	Начальник отдела правовой и методической работы	1	17340,0
8	Специалист отдела правовой и методической работы	2	14 188,0
9	Начальник отдела по организации и проведению мероприятий	1	18 0085,0
10	Специалист отдела по организации и проведению мероприятий	1,5	14 188,0
11	Бухгалтер	0,5	14 188,0
12	Специалист по кадровому делопроизводству	1	14188,0
13	Руководитель центра тестирования	1	25 019,0
14	Старший специалист по спорту Центра тестирования	0,5	16 153,0
Технический, обслуживающий персонал			
15	Водитель	1	14 797,0
16	Администратор	5,25	9 010,0
17	Заведующий хозяйством	1	14 188,0
18	Дворник	1	9 010,0
19	Уборщица служебных помещений	4,85	9 010,0
	Итого	39,74	

В ходе проверки выборочно проверено начисление заработной платы работникам Учреждения и установлено, что оплата труда работникам Учреждения осуществлялась в соответствии с действующими нормативными актами и состояла из должностных окладов согласно штатному расписанию, стимулирующих выплат,



поощрительных выплат по результатам труда (премии), доплаты за дополнительную работу по другой профессии (должности), оплата в выходные и праздничные дни.

Должностные оклады заместителя руководителя и главного бухгалтера Учреждения составляют 60% от должностного оклада руководителя, что соответствует пункту 3.5 Положения об оплате труда работников МАУ ЦФСР ТМР от 27.02.2020.

Распределение стимулирующих выплат по результатам труда производилось ежемесячно комиссией по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников МАУ ЦФСР ТМР и оформлялось протоколами. На основании протоколов издавался приказ о премировании работников с указанием суммы премирования по каждому работнику.

Поощрительные выплаты (премии) работникам осуществлялись на основании приказов руководителя Учреждения.

Оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни осуществлялась в соответствии с Трудовым кодексом РФ и Положением об оплате труда работников МАУ ЦФСР ТМР.

*При выборочной проверке начислений и выплат работникам Учреждения, нарушений не установлено.*

Оплата труда руководителя Учреждения осуществлялась в соответствии с Положением об оплате труда руководителей муниципальных автономных учреждений, подведомственных управлению по спорту и молодежной политике Администрации Тюменского муниципального района, утвержденного постановлением Администрации Тюменского муниципального района от 01.2013 №914 (с изменениями и дополнениями).

Размер, порядок и условия оплаты труда руководителя Учреждения установлены трудовым договором с представителем нанимателя (муниципальное образование Тюменский муниципальный район) от 05.07.2021 №4/2021-С сроком на 1 год (до 04.07.2022). Действие трудового договора продлено до 04.07.2024 (дополнительное соглашение от 30.06.2022).

Премии руководителю Учреждения выплачивались в соответствии с пунктами 2.7-2.8 Положения об оплате труда руководителей муниципальных автономных учреждений, подведомственных управлению по спорту и молодежной политике Администрации Тюменского муниципального района и приказами Учредителя (Управление по спорту).

**3.1.2.** Расходы на прочую закупку товаров (работ, услуг) – **4 127,6** тыс. руб. (приложение 2 к акту проверки).

Оплата товаров (работ, услуг) в МАУ ЦФСР ТМР производилась в соответствии с заключенными договорами на основании первичных документов: счетов, товарных накладных, актов выполненных работ.



Выдача материальных ценностей на нужды Учреждения осуществлялось согласно ведомости (форма по ОКУД 0504210), списание материальных запасов осуществлялось постоянно действующей комиссией (приказ от 31.12.2020 №103/ОД) по актам списания (форма по ОКУД 0504230) (журнал операций №7 «Выбытие и перемещение нефинансовых активов»). Выдача наградной атрибутики в рамках проведения физкультурно-спортивных мероприятий осуществлялась согласно ведомости на выдачу наградной атрибутики с указанием фамилии награждаемого, наименование приза, за что награждается, подписи в получении.

**3.1.3.** Расходы на закупку энергетических ресурсов – 892,3 тыс. руб.:

268,3 тыс. руб. – поставка электроэнергии по договору №ЭС0303000363/21/8 от 15.01.2021 с АО «Газпромэнергосбыт Тюмень»;

630,0 тыс. руб. - теплоснабжение по договору №17/21/10 от 11.01.2021 с МУЖЭП с.Онохино.

**3.2. Проверка целевого и эффективного использования субсидий, полученных на иные цели.**

Всего расходы составили **570,6** тыс. руб. (таблица 6).

Таблица 6  
тыс. руб.

Наименование расходов	Сумма	Удельный вес, % в сумме расходов
<i>Остаток на 01.01.2021</i>	-	
<b>Доход</b>	<b>570,6</b>	
<b>Расход:</b>	<b>570,6</b>	<b>100,0</b>
Фонд оплаты труда учреждений (КВР 111)	148,6	26,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений (КВР 119)	44,9	7,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд (КВР 244)	377,1	66,3
<i>Остаток на 31.12.2021</i>	-	-

**3.2.1.** Расходы на выплату заработной платы (с учетом взносов) составили 193,5 тыс. руб.

Средства направлены на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в соответствии с договором от 29.04.2021 №17-р с ГАУ ТО «Центр занятости населения города Тюмени и Тюменской области». Согласно условиям договора Учреждение (Работодатель) создает с учетом имеющихся производственных возможностей 7 временных рабочих мест, в том числе 2 временных рабочих места по профессии «подсобный



рабочий» и 5 временных рабочих мест по профессии «инструктор по спорту (помощник)» на период с 04.05.2021 по 29.10.2021.

Согласно акту выполнения договорных обязательств от 25.11.2021 МАУ ЦФСР ТМР создано 7 временных рабочих мест, трудоустроен 31 несовершеннолетний гражданин, выплачена заработная плата в сумме 148,6 тыс. руб.

Оплата труда осуществлялась в соответствии с приказами о приеме на работу, срочными трудовыми договорами, приказами о прекращении трудовых договоров, табелей учета использования рабочего времени, штатного расписания.

**3.2.2.** Расходы на прочую закупку товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд составили **377,1** тыс. руб.

Приобретены компьютеры в сборе 3 шт. общей стоимостью 152,1 тыс. руб. (3\*50,7 тыс. руб.), ноутбуки HP255G7 5 шт. общей стоимостью 225,0 тыс.руб. (5\*45 тыс. руб.) согласно договора от 26.10.2021 №1988/145 с ООО «ТюменьОргСервис» (Поставщик).

Согласно условиям договора поставка товара осуществляется одной партией в течение 14 календарных дней с момента подписания договора (пункт 5.1.1 договора), расчет с Поставщиком за поставленные товары осуществляется заказчиком в срок не более 20 календарных дней с момента подписания Заказчиком документа о приемке товара (пункт 2.6 договора).

Товар поставлен согласно товарной накладной от 29.10.2021 №2193 в установленные сроки и оплачен в полном объеме (п/п №71678 от 02.11.2021 на сумму 377,1 тыс. руб.) в сроки установленные договором.

Основные средства, приобретенные за счет субсидий на иные цели, отражены в бухгалтерском учете Учреждения на балансе на счетах учета основных средств. На все основные средства заведены инвентарные карточки учета нефинансовых активов, присвоены инвентарные номера.

### ***3.3. Анализ расходования денежных средств, полученных от приносящей доход деятельности***

Расход денежных средств, полученных от приносящей доход деятельности в сумме 60,0 тыс. руб., в 2021 году не производился.

### ***3.4. Использование имущества автономного учреждения***

Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления и на праве постоянного (бессрочного) пользования, в том числе:

а) недвижимое имущество (здания, сооружения, оборудование, объекты спорта, а также другое необходимое имущество



потребительского, социального, культурного и иного назначения, земельные участки);

б) ценное движимое имущество (движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено);

в) иное движимое имущество.

Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование Тюменский муниципальный район.

Перечень имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления и земельные участки на праве постоянного (бессрочного) пользования представлены в приложение 3 к акту проверки.

Данные бухгалтерского учета и отчетности (ф.0503730) представлены в таблице 7.

Таблица 7  
тыс. руб.

Наименование	Счет	на 01.01.2021	Поступление	Выбытие	на 01.01.2022
Нежилые помещения (здания и сооружения)	0101002000	27 427,7	1 149,0	-	28 576,7
Машины и оборудование	0101004000	1 079,8	468,4	-	1 548,2
Транспортные средства	0101005000	1 510,7	-	-	1 510,7
Инвентарь производственный и хозяйственный	0101006000	2 388,3	93,1	-	2 481,4
Прочие основные средства	0101008000	616,1	46,9	-	663,0
<b>Итого</b>		<b>33 022,6</b>	<b>1 757,4</b>	-	<b>34 780,0</b>
Непроизведенные активы (земля)	0103001000	1 266,4	1 889,9	-	3 156,3

### 3.4.1. Поступление основных средств в 2021 году.

1) *Нежилые помещения (здания и сооружения)* — поступление составило 1 149,0 тыс. руб. (отражены на счете 101.12), в том числе:

320,5 тыс. руб. - сооружение, состоящее из противопожарных резервуаров объемом 50 куб.м. (2 шт.) соединенных трубой, принято на праве оперативного управления согласно приказа Департамента имущественных отношений и градостроительства Администрации Тюменского муниципального района от 10.12.2021 №5922/21-ДИОГ;

779,7 тыс. руб. - комплексная спортивная площадка для волейбола с песчаным покрытием и гимнастической зоной (с. Червишево) принята на праве оперативного управления согласно приказу Департамента имущественных отношений и градостроительства Администрации Тюменского муниципального района от 10.12.2021 №5922/21-ДИОГ.

Спортивная площадка не является объектом капитального строительства, т.к. не имеет прочной связи с землей. На момент проведения проверки данная площадка демонтирована. Согласно пункту



37 Инструкции №157 в бухгалтерском учете данный объект подлежит отражать на счетах учета движимого имущества: счет 101.20 «Основные средства - особо ценное движимое имущество учреждения либо счет 101.30 «Основные средства — иное движимое имущество» в зависимости от определения вида имущества, установленного собственником имущества (муниципальное образование Тюменский муниципальный район);

48,8 тыс. руб. - сооружение — кабельные линии электропередачи КЛ-0,4кВ протяженностью 0,486м принято на праве оперативного управления согласно приказу Департамента имущественных отношений и градостроительства Администрации Тюменского муниципального района от 10.12.2021 №5922/21-ДИОГ.

2) *Машины и оборудование* — поступление составило 377,1 тыс. руб. (отражены на счете 101.24), в том числе:

225,0 тыс. руб. - ноутбуки HP255G7 5 шт;

152,1 тыс. руб. - компьютеры в сборе 3 шт. по договору с ООО «ТюменьОргСервис» №1988/145 от 26.10.2021 за счет субсидии на иные цели.

91,3 тыс. руб. - принято безвозмездно от ГАУ ТО «ОСШОР» согласно приказу Департамента имущественных отношений и градостроительства Администрации Тюменского муниципального района от 15.09.2020 №1580/20-ДИОГ компьютеры в сборе 3 шт. и копировальный аппарат на праве оперативного управления.

3) *Инвентарь производственный и хозяйственный* — поступление составило 93,1 тыс. руб. (отражены на счете 101.36), в том числе:

61,1 тыс. руб. - пурифайер приобретен за счет субсидии на выполнение муниципального задания по договорам с ИП Круглов А.Ю. №148/21/173 от 30.11.2021;

32,0 тыс. руб. - тахограф приобретен за счет субсидии на выполнение муниципального задания по договору с ООО «ФТ Телематика» №Ч24/11-21/171 от 24.11.2021.

4) *Прочие основные средства* - поступление составило 46,9 тыс. руб. (отражены на счете 101.38).

Приобретены ворота футбольные за счет субсидии на выполнение муниципального задания по договору с ИП Третьяков Р.А. №77/77 от 26.04.2021.

5) *Непроизведенные активы (земля)* — поступление составило 1889,9 тыс. руб. (отражены на счете 103.11) - стоимость участков приведена в соответствии с требованиями пункта 77 Инструкции №157, т.е. отражена в бухгалтерском учете по их кадастровой стоимости.

В 2021 году Учреждению переданы земельные участки на праве постоянного (бессрочного) пользования:

1) Земельный участок площадью 16488 кв.м., кадастровый номер



72:17:2301004:142, по адресу: Тюменская область, Тюменский район, с. Червишево, ул. Тракторная, 26 согласно приказу Департамента имущественных отношений и градостроительства Администрации Тюменского муниципального района от 21.04.2021 №1708/21-ДИОГ.

*В бухгалтерском учете на счетах учета непроектированных активов объект не отражен, документ, подтверждающий регистрацию права постоянного (бессрочного) пользования не представлен.*

2) Земельный участок под двухэтажное нежилое строение (спортивный комплекс), сооружения, хоккейную площадку, тепловые сети, тротуары, проезды, тепловой узел, канализацию, водопровод, канализационный выгреб, противопожарные резервуары, кабельные линии электропередач площадью 5124 кв.м., кадастровый номер 72:17:2301004:159 по адресу : Тюменская область, Тюменский района, с. Червишево, ул. Тракторная согласно приказа Департамента имущественных отношений и градостроительства Администрации Тюменского муниципального района от 19.03.2021 №1098/21-ДИОГ.

*В бухгалтерском учете на счетах учета непроектированных активов объект не отражен.*

#### **3.4.2. Отражение имущества на забалансовых счетах**

Согласно справке о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах (приложение к форме 0503730) по состоянию на 01.01.2022 основные средства на сумму 1257,2 тыс. руб. переданы в эксплуатацию и отражены на забалансовом счете 21 «Основные средства в эксплуатации».

Согласно оборотно-сальдовой ведомости по счету 21 в эксплуатацию передан спортивный инвентарь (ботинки лыжные, винтовки пневматические, клюшки, коньки, мячи, перчатки для бокса, шлемы, щитки вратаря, мониторы, принтеры и др.).

#### **4. Соблюдение требований законодательства о закупках товаров, работ, услуг.**

Закупка товаров, работ и услуг в МАУ ЦФСР ТМР в 2021 году осуществлялась в соответствии с требованиями Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон № 223-ФЗ).

В проверяемый период действовало Положение о закупках товаров (работ, услуг) для нужд МАУ ЦФСР ТМР утвержденное решением Наблюдательного совета (протокол от 27 12 2018 №24, приказ Учреждения от 27.12.2018 «152/ОД»)(далее – Положение о закупке). Положение о закупке размещено в Единой информационной системе (далее - ЕИС) 29.12.2018, что соответствует установленным частью 1 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ срокам размещения Положения о закупках (не позднее чем в течение пятнадцати дней со



дня утверждения). В 2021 году решением Наблюдательного совета Положение о закупках утверждено в новой редакции (протокол от 13.07.2021 №6/1, приказ Учреждения от 13.07.2021 №87/1/ОД). Положение о закупке размещено в ЕИС 23.07.2021, что соответствует установленным частью 1 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ срокам размещения Положения о закупках (не позднее чем в течение пятнадцати дней со дня утверждения).

План закупки товаров (работ, услуг) для нужд МАУ ЦФСР ТМР на 2021 год утвержден директором Учреждения 11.01. 2021 и размещен в ЕИС 12.01.2021 с нарушением срока, установленного пунктом 14 Положения о размещении в единой информационной системе информации о закупке, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 10.09.2012 №908 (Размещение плана закупки в ЕИС осуществляется не позднее 31 декабря текущего календарного года).

В целях обеспечения проведения конкурентных закупок товаров, работ, услуг в Учреждении создана комиссия по осуществлению закупок на поставку товаров, оказание услуг, выполнение работ для нужд учреждения в составе 5 -ти человек (приказ от 10.03.2016 №33/ОД с изменениями от 13.04.2018 №56/ОД, от 27.09.2021 №93/ОД).

Положением о закупках (пункт 25.3) установлены случаи закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), а также стоимость закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в размере, не превышающем 550,0 тыс. руб.

*Договоры с единственным поставщиком в МАУ ЦФСР ТМР в 2021 году заключены в соответствии с требованиями Положения о закупках.*

Сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки товаров, работ, услуг, в том числе об общей стоимости договоров (отчеты) размещены в ЕИС в установленные частью 19 статьи 4 Федерального закона №223-ФЗ сроки, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем.

Аудитор Счетной палаты  
Тюменского муниципального района



М.Е. Нигинская

С актом ознакомлен(а):

Директор МАУ ЦФСР ТМР



А.В. Вакарин

Главный бухгалтер

З.Б. Куштова